



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL AINIYAH, SH**

Jabatan : JF - Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda (Sub Koordinator Kerjasama dan Pemberdayaan Masyarakat)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

DONNY ARSILO SOFYAN, SE

NURUL AINIYAH, SH

Pembina

Penata Tk. I

NIP. 197905032009011009

NIP. 197711242002122003

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : **NURUL AINIYAH, SH**
NIP : 197711242002122003
PANGKAT/GOL : Penata Tk. I /III/d
JABATAN : JF - Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda (Sub Koordinator Kerjasama dan Pemberdayaan Masyarakat)
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan
TAHUN : 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML		
1	2	3	4	5												6		
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah Wilayah Sungai yang dikelola dalam satu daerah kabupaten	Wilayah			4				4				4			4	16
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Jumlah rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh kabupaten/kota	KK			11725				11725				11725			11725	46900

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	244.942.600,00	APBD
2	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	1.876.947.500,00	APBD

Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kermitraan

Banyuwangi, 2022

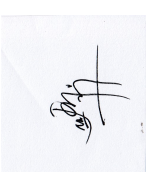
JF - Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda (Sub Koordinator Kerjasama dan Pemberdayaan Masyarakat)

Bds.

DONNY ARSILO SOFYAN, SE

Pembina

NIP. 197905032009011009



NURUL AINIYAH, SH

Penata Tk. I

NIP. 197711242002122003

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDDY KOERNIAWAN, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

Pihak Pertama,

DEDDY KOERNIAWAN, ST

Penata Tk. I

NIP. 197912282011011004


PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : DEDDY KOERNIAWAN, ST
NIP : 197912282011011004
PANGKAT/GOL : Penata Tk. I /III/d
JABATAN : Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan
TAHUN : 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML	
1	2	3	4	5												6	
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah Wilayah Sungai yang dikelola dalam satu daerah kabupaten	Wilayah	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Jumlah daerah irigasi yang dikelola dan dikembangkan dalam satu daerah Kabupaten	%	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	16.503.615.070,00	APBD
2	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	47.998.339.000,00	APBD

Kepala



Dr. Ir. H. GUNTUR PRIAMBODO, MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196605011990031012

Banyuwangi,

2022

Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan



DEDDY KOERNIAWAN, ST
 Penata Tk. I
 NIP. 197912282011011004

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. DIDIEK PUDJIYONO MARIDJO**

Jabatan : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Irigasi)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST

Pembina

NIP. 197105142003121005

Pihak Pertama,

Ir. DIDIEK PUDJIYONO MARIDJO

Penata Tk. I

NIP. 196701182009011001

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : Ir. DIDIEK PUDDIYONO MARIDJO
NIP : 196701182009011001
PANGKAT/GOL : Penata Tk. I /III/d
JABATAN : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Irigasi)
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan
TAHUN : 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML		
1	2	3	4	5												6		
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah daerah irigasi yang dikelola dan dikembangkan dalam satu daerah Kabupaten	Wilayah			96			96					96			99	387

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	32.592.000.000,00	APBD

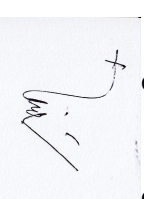
Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan



TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST
 Pembina
 NIP. 197105142003121005

Banyuwangi, 2022

JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub
 Koordinator Pembangunan dan
 Pengembangan Irigasi)



Ir. DIDIEK PUDDIYONO MARIDJO
 Penata Tk. I
 NIP. 196701182009011001

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAKHMAT SANDI PUTRA, ST**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc

RAKHMAT SANDI PUTRA, ST

Pembina

Penata Tk. I

NIP. 198203022005011005

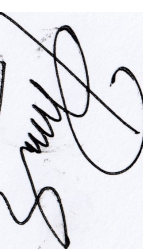
NIP. 198502182011011004

Banyuwangi, 2022

Sekretaris

Kepala Sub Bagian Penyusunan Program

Bds.



RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc

Pembina

NIP. 198203022005011005

RAKHMAT SANDI PUTRA, ST

Penata Tk. I

NIP. 198502182011011004

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

DONNY ARSILO SOFYAN, SE

Pembina

NIP. 197905032009011009

Bds.

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012



DONNY ARSILO SOFYAN, SE

Pembina

NIP. 197905032009011009

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD SODIQ, ST.,M.Eng**

Jabatan : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sumber Daya Air)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST

Pembina

NIP. 197105142003121005

Pihak Pertama,

AHMAD SODIQ, ST.,M.Eng

Pembina

NIP. 197406172002121008

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST

Pembina

NIP. 197105142003121005

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST
NIP : 197105142003121005
PANGKAT/GOL : Pembina /IV/a
JABATAN : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan
TAHUN : 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML		
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	Rasio	5												6		
		Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS Kewenangan Kab/Kota	Rasio			15			15					15			15	60
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Persentase pemenuhan kebutuhan pokok air minum rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak perkotaan dan pedesaan sehari-hari	%			22			22					22			22	88

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	11.110.198.000,00	APBD
2	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	32.592.000.000,00	APBD
3	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	21.852.336.000,00	APBD

Kepala

Banyuwangi,

2022

Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

Bds.

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012



TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST

Pembina

NIP. 197105142003121005

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc

Pembina

NIP. 198203022005011005

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : **RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**
NIP : 198203022005011005
PANGKAT/GOL : Pembina /IV/a
JABATAN : Sekretaris
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan
TAHUN : 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML			
1	2	3	4	5												6			
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Persentase pemenuhan kebutuhan penunjang Perangkat Daerah	%	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.3	7.4	7.4	7.4	7.4	88

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	29.983.416.197,34	APBD

Kepala
Banyuwangi, 2022
Sekretaris

Bds.



Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 196605011990031012

RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc
Pembina
NIP. 198203022005011005

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IPUK FESTIANDANI AZWAR ANAS**

Jabatan : Bupati Banyuwangi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2022

Pihak Kedua,

IPUK FESTIANDANI AZWAR ANAS

Bupati Banyuwangi

Pihak Pertama,

Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**
NIP : 196605011990031012
PANGKAT/GOL : Pembina Utama Muda /IV/c
JABATAN : Kepala
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan
TAHUN : 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML		
1	2	3	4	5												6		
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Persentase ketersediaan air irigasi (IKU) Indeks Kepuasan Masyarakat Bidang Sumber Daya Air (IKU)	% Indeks	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.6	89
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Persentase ketersediaan air bersih (IKU)	%			22					22						22	88

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	11.355.140.600,00	APBD
2	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	131.410.714.888,00	APBD
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	29.983.416.197,34	APBD

Bupati Banyuwangi



IPUK FESTIANDANI AZWAR ANAS

Kepala
 Banyuwangi,
 2022



Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM
 Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran strategis SKPD sesuai Renstra atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja utama dan indikator lain dari SKPD yang relevan dengan sasaran atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh SKPD pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran strategis;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut;
- 8) Kolom keterangan diisi asal anggaran dari (APBD/APBN).