



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD SODIQ, ST.,M.Eng**

Jabatan : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sumber Daya Air)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

**TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

**AHMAD SODIQ, ST.,M.Eng**

Pembina

Pembina

NIP. 197105142003121005

NIP. 197406172002121008

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : AHMAD SODIQ, ST.,M.Eng  
**NIP** : 197406172002121008  
**PANGKAT/GOL** : Pembina /IV/a  
**JABATAN** : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sumber Daya Air)  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah Wilayah Sungai yang dikelola dalam satu daerah kabupaten	Wilayah			4			4			4			5	17

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pembangunan Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	1.000.000.000,00	APBD
2	Pembangunan Tanggul Sungai	16.482.316.415,00	APBD
3	Pembangunan Unit Air Baku	3.795.440.000,00	APBD
4	Rehabilitasi Tanggul Sungai	1.000.000.000,00	APBD

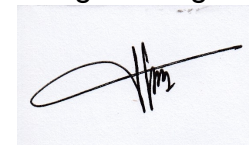
Banyuwangi,

2023

Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Sumber Daya Air)

Bds.



**TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Pembina

NIP. 197105142003121005

**AHMAD SODIQ, ST.,M.Eng**

Pembina

NIP. 197406172002121008

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDDY KOERNIAWAN, ST**

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

**DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Pembina

NIP. 197905032009011009

Pihak Pertama,

**DEDDY KOERNIAWAN, ST**

Penata Tk. I

NIP. 197912282011011004

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : **DEDDY KOERNIAWAN, ST**  
**NIP** : 197912282011011004  
**PANGKAT/GOL** : Penata Tk. I /III/d  
**JABATAN** : Plt. Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah Wilayah Sungai yang dikelola dalam satu daerah kabupaten	Wilayah			4			4			4			5	17
		Jumlah daerah irigasi yang dikelola dan dikembangkan dalam satu daerah Kabupaten	Wilayah			97			97			97			99	387

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	16.850.000.000,00	APBD
2	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	36.790.836.000,00	APBD

Banyuwangi,

2023

Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan



**DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Pembina

NIP. 197905032009011009

Plt. Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan



**DEDDY KOERNIAWAN, ST**

Penata Tk. I

NIP. 197912282011011004

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. DIDIEK PUDJIYONO MARIDJO**

Jabatan : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Irigasi)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

**TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Pembina

NIP. 197105142003121005

Pihak Pertama,

**Ir. DIDIEK PUDJIYONO MARIDJO**

Penata Tk. I

NIP. 196701182009011001

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : Ir. **DIDIEK PUDJIYONO MARIDJO**  
**NIP** : 196701182009011001  
**PANGKAT/GOL** : Penata Tk. I /III/d  
**JABATAN** : JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Irigasi)  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah daerah irigasi yang dikelola dan dikembangkan dalam satu daerah Kabupaten	Wilayah			97			97			97			99	390

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	47.713.748.308,00	APBD

Banyuwangi,

2023

Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

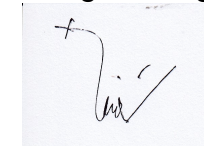


**TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Pembina

NIP. 197105142003121005

JF - Teknik Pengairan Ahli Muda (Sub Koordinator Pembangunan dan Pengembangan Irigasi)



**Ir. DIDIEK PUDJIYONO MARIDJO**

Penata Tk. I

NIP. 196701182009011001

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

**DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Pembina Utama Muda

Pembina

NIP. 196605011990031012

NIP. 197905032009011009

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : **DONNY ARSILO SOFYAN, SE**  
**NIP** : 197905032009011009  
**PANGKAT/GOL** : Pembina /IV/a  
**JABATAN** : Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS Kewenangan Kab/Kota	Rasio			15			15			15			18	63
		Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	Rasio			17			17			17			18	69
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Persentase pemenuhan kebutuhan pokok air minum rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak perkotaan dan perdesaan sehari-hari	%			22			22			22			23	89

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	75.000.000,00	APBD
2	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	16.268.200.000,00	APBD
3	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	104.546.600,00	APBD

Banyuwangi,

2023

Kepala

Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan

Bds.

**DR.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012



**DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Pembina

NIP. 197905032009011009

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IPUK FESTIANDANI AZWAR ANAS**

Jabatan : Bupati Banyuwangi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

**IPUK FESTIANDANI AZWAR ANAS**

Bupati Banyuwangi

Pihak Pertama,

**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM  
**NIP** : 196605011990031012  
**PANGKAT/GOL** : Pembina Utama Muda /IV/c  
**JABATAN** : Kepala  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												JML
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Presentase ketersediaan air irigasi (IKU)	%			23			22			22			23	90
		Indeks Kepuasan Masyarakat Bidang Sumber Daya Air (IKU)	%	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	7.55	90.6
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Presentase ketersediaan air bersih (IKU)	%			22			22			22			23	89

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	13.196.073.308,00	APBD
2	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	140.500.540.723,00	APBD
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	29.173.765.556,00	APBD

Banyuwangi,

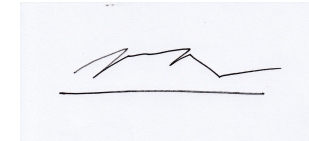
2023

Bupati Banyuwangi



**IPUK FESTIANDANI AZWAR ANAS**

Kepala



**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**  
Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran strategis SKPD sesuai Renstra atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja utama dan indikator lain dari SKPD yang relevan dengan sasaran atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh SKPD pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran strategis;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut;
- 8) Kolom keterangan diisi asal anggaran dari (APBD/APBN).



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL AINIYAH, SH**

Jabatan : JF - Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda (Sub Koordinator Kerjasama dan Pemberdayaan Masyarakat)

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

**DONNY ARSILO SOFYAN, SE**

**NURUL AINIYAH, SH**

Pembina

Penata Tk. I

NIP. 197905032009011009

NIP. 197711242002122003

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : **NURUL AINIYAH, SH**  
**NIP** : 197711242002122003  
**PANGKAT/GOL** : Penata Tk. I /III/d  
**JABATAN** : JF - Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda (Sub Koordinator Kerjasama dan Pemberdayaan Masyarakat)  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Jumlah Wilayah Sungai yang dikelola dalam satu daerah kabupaten	Wilayah			4			4			4			5	17
		Jumlah daerah irigasi yang dikelola dan dikembangkan dalam satu daerah Kabupaten	Wilayah			97			97			97			99	390
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Jumlah rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh kabupaten/kota	KK			1185 0			1185 0			1185 0			1185 0	47400

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	60.000.000,00	APBD
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	1.520.000.000,00	APBD
3	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	600.000.000,00	APBD
4	Pembangunan Infrastruktur untuk Melindungi Mata Air	13.325.000.000,00	APBD
5	Pengembangan SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM	75.000.000,00	APBD
6	Penyusunan Pola dan Rencana Pengelolaan SDA WS Kewenangan Kabupaten/Kota	1.363.200.000,00	APBD

Banyuwangi,

2023

Kepala Bidang Bina Manfaat dan Kemitraan

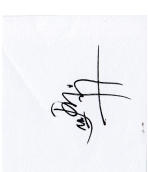
Bds.

**DONNY ARSILLO SOFYAN, SE**

Pembina

NIP. 197905032009011009

JF - Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli  
Muda (Sub Koordinator Kerjasama dan  
Pemberdayaan Masyarakat)



**NURUL AINIYAH, SH**

Penata Tk. I

NIP. 197711242002122003

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAKHMAT SANDI PUTRA, ST**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

**RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

**RAKHMAT SANDI PUTRA, ST**

Pembina

Penata Tk. I

NIP. 198203022005011005

NIP. 198502182011011004



Sekretaris

Bds.

**RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

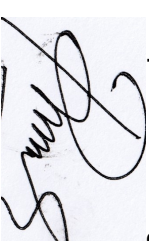
Pembina

NIP. 198203022005011005

Banyuwangi,

2023

Kepala Sub Bagian Penyusunan Program



**RAKHMAT SANDI PUTRA, ST**

Penata Tk. I

NIP. 198502182011011004

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

**RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**

Pembina

NIP. 198203022005011005

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

NAMA : **RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**  
NIP : 198203022005011005  
PANGKAT/GOL : Pembina /IV/a  
JABATAN : Sekretaris  
SKPD : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
TAHUN : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												JML	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5												6	
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Presentase pemenuhan kebutuhan penunjang Perangkat Daerah	%	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	7.83	93.96

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	29.173.765.556,00	APBD

Kepala  
Banyuwangi, 2023  
Sekretaris

Bds.



**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196605011990031012

**RIZA AL FAHROBY, ST,M.Sc**  
Pembina  
NIP. 198203022005011005

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Jabatan : Kepala

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyuwangi,

2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bds.

**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012

**TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Pembina

NIP. 197105142003121005

## PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI

**NAMA** : **TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**  
**NIP** : 197105142003121005  
**PANGKAT/GOL** : Pembina /IV/a  
**JABATAN** : Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan  
**SKPD** : Dinas Pekerjaan Umum Pengairan  
**TAHUN** : 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET OUTPUT/OUTCOME												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JML
1	2	3	4	5												6
1	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui manajemen sumber daya air	Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	Rasio			17			17			17			18	69
		Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS Kewenangan Kab/Kota	Rasio			16			16			16			15	63
2	Meningkatnya ketersediaan air bersih melalui manajemen sumber daya air	Persentase pemenuhan kebutuhan pokok air minum rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak perkotaan dan perdesaan sehari-hari	%			22			22			22			23	89

NO	PROGRAM	JML ANGGARAN (Rp.)	KET
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	13.121.073.308,00	APBD
2	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	22.277.756.415,00	APBD
3	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	47.713.748.308,00	APBD

Banyuwangi,

2023

Kepala

Kepala Bidang Pembangunan dan Pengembangan

Bds.

**Dr.Ir. H.GUNTUR PRIAMBODO, MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 196605011990031012



**TJATUR HIDAYAT NUGROHO, ST**

Pembina

NIP. 197105142003121005

Penjelasan pengisian lampiran di atas adalah sebagai berikut :

- 1) Pada kolom (1) diisi no urut;
- 2) Pada kolom (2) diisi dengan sasaran program unit kerja atau kondisi terakhir yang seharusnya terwujud pada tahun yang bersangkutan setelah dilaksanakannya program tersebut;
- 3) Pada kolom (3) diisi dengan indikator kinerja program yang relevan dengan sasaran program atau kondisi yang ingin diwujudkan;
- 4) Pada kolom (4) diisi dengan Satuan masing-masing indikator (contoh *Dok, %, Km, dll*);
- 5) Pada kolom (5) diisi dengan target kinerja yang akan dicapai atau seharusnya dicapai oleh unit kerja pada tahun tersebut;
- 6) Pada kolom Program diisi dengan nama program yang terkait dengan sasaran;
- 7) Pada kolom Anggaran diisi dengan jumlah anggaran yang dialokasikan pada program tersebut.